



N° de résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. DU GRANIT  
MUNICIPALITÉ DE NANTES**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 13 avril 2021 à la salle du conseil, située au 1244, rue Principale, Nantes.

Selon décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020, les décrets subséquents qui prolongent cet état d'urgence et l'arrêté ministériel numéro 2020-029, daté du 26 avril 2020, de la ministre de la Santé et des Services sociaux, qui précise que toute séance peut se tenir à l'aide d'un moyen permettant à tous les membres de communiquer immédiatement entre eux. La présente séance est enregistrée et sera publiée sur le site internet de la municipalité.

Sont présents à cette séance :

Siège #1 - Bruneau Hébert  
Siège #2 - Yvan Boucher  
Siège #3 - Richard Grenier  
Siège #4 - Yvan Arsenault  
Siège #6 - Lynda Bouffard

Est/sont absents à cette séance :

Siège #5 - Adrien Quirion

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Jacques Breton.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance ordinaire est ouverte à 19h30 par monsieur le maire de la municipalité de Nantes. Monsieur Ali Mohammed Ayachi, directeur général et secrétaire-trésorier agit comme secrétaire d'assemblée.

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

**3.1 - Adoption du procès-verbal des séances**

**4 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

**4.1 - Question de monsieur Sylvain Côté**

**5 - ADMINISTRATION**

**5.1 - Modification de la police d'accident pour les pompiers**

**5.2 - Correction d'affectation de dépenses pour le projet de réfection du 10e rang et la rue Boutin de l'année fiscale 2020**

**5.3 - Achat d'une banque d'heures de service à Infotech**

**5.4 - Demande de crédit de taxes au 2872 rue Boutin**

**5.5 - Embauche de monsieur André Fillion comme chauffeur, opérateur et journalier des travaux publics/voirie**

**5.6 - Embauche de monsieur René Côté comme inspecteur de voirie**

21-04-100



N° de résolution  
ou annotation

**5.7 - Installation de caméra de sécurité dans le garage municipal et caserne des pompiers**

**5.8 - Contrat d'entretien d'ascenseur à l'hôtel de ville**

**6 - SERVICE INCENDIE**

**6.1 - Dépôt du rapport du directeur en incendie**

**6.2 - Formation pour les règles d'utilisation feu vert clignotant**

**6.3 - Nomination du chef pompier à l'application du règlement numéro 451-19 relatif aux systèmes d'alarme**

**7 - SERVICE DE VOIRIE**

**7.1 - Dépôt du rapport de l'inspecteur municipal**

**7.2 - Achats et travaux du mois - voirie**

**7.3 - Offre de service pour le débroussaillage des chemins**

**7.4 - Offre de service pour la tonte de pelouse pour le secteur Village et Laval**

**7.5 - Réparation du différentiel de la rétrocaveuse de la municipalité**

**7.6 - Pavage de réparation d'une partie de la rue Laval**

**7.7 - Recouvrement d'une couche de finition dans le développement Bercail phase III et vérification de la fondation de certaines rues dans le développement Bercail**

**7.7.1 - Vérification de la fondation de certaines rues dans le développement Bercail**

**7.8 - Octrois de contrat pour la réalisation des travaux de réfection des services municipaux sur la rue Notre-Dame et du rang saint-Joseph (SHE-00262325)**

**7.9 - Programme d'aide à la voirie locale - Volet Projet particulier d'amélioration**

**7.10 - Paiement pour le service d'entretien des chemins par Travaux Agricoles Richard Lapointe**

**7.11 - Disposition de bien - Chevrolet Silverado année 2011 - 1GCRKPE37BZ184316**

**8 - SERVICE D'EAU POTABLE ET D'EAUX USÉES**

**8.1 - Dépôt du rapport de l'opérateur en eaux usées**

**9 - SERVICE D'AMÉNAGEMENT, D'URBANISME ET DE ZONAGE**

**9.1 - Dépôt du rapport de l'inspecteur en bâtiment**

**9.2 - Soumission d'ingénieur pour réaliser une ouverture dans un mur de béton - Bâtiment municipal (hôtel de ville)**

**9.3 - Demande d'arbres dans le cadre du mois de l'arbre et des forêts**

**9.4 - Demande d'aide financier à la MRC pour la réalisation de plan et devis pour la réhabilitation du barrage du Lac Whitton**

**9.5 - Préparation de plan et devis pour le barrage du Lac-Whitton**

**9.6 - Offre de service d'un système téléphonique pour l'escouade Canine MRC**

**10 - PRÉSENTATION DES COMPTES**

**10.1 - Adoption des comptes**

**11 - RAPPORT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES**

**11.1 - Dépôt du rapport des activités financières au 13 avril 2021**

**11.2 - Acceptation des dépenses autorisées au registre du D.G. au 13 avril 2021**

**12 - RAPPORT DU MAIRE**

**12.1 - Poste d'inspecteur à la MRC**



N° de résolution  
ou annotation

21-04-101

Formules d'Affaires CCL (418) 683-2175 / 1-800-463-4578 — M-103

### 13 - DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE DU MOIS

### 14 - COMPTE RENDU DES COMITÉS ET AUTRES

14.1 - Ouverture de l'OTJ (Organisation de Terrain de Jeux) 2021

14.2 - Installation d'un système de climatisation dans la salle ACLN

14.3 - Offre de service pour cirer le plancher de la salle du conseil

14.4 - Adhésion 2021-2022 au conseil sport loisir de l'Estrée

### 15 - DONS ET COMMANDITES

15.1 - Dons à JEVI

### 16 - QUESTIONS DIVERSES

### 17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

**Sur la proposition de monsieur Yvan Arsenault, appuyée par madame Lynda Bouffard, que l'ordre du jour soit adopté avec les insertions suivantes :**

4.1 - Question de monsieur Sylvain Côté

7.7.1 - Vérification de la fondation de certaines rues dans le développement Bercail

7.10 - Paiement pour le service d'entretien des chemins par Travaux Agricoles Richard Lapointe

14.4 - Adhésion 2021-2022 au conseil sport loisir de l'Estrée

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

### 3 - ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

#### 3.1 - Adoption du procès-verbal des séances

**Considérant que des copies des procès-verbaux des séances du conseil tenues le 9 mars 2021 et le 23 mars 2021 dernières ont été remises à tous les membres du conseil au moins 48 heures avant la tenue de la présente séance afin de leur permettre d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;**

**Par ce motif et sur la proposition de madame Lynda Bouffard, appuyée par monsieur Bruneau Hébert. Les procès-verbaux des séances du 9 mars 2021 et du 23 mars 2021 sont approuvés tels qu'ils apparaissent au registre des procès-verbaux de la municipalité.**

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

### 4 - PÉRIODE DE QUESTIONS

#### 4.1 - Question de monsieur Sylvain Côté

Bonjour ! J'aimerais avoir un retour de la réunion qui devait avoir lieu avec le ministre des transports du Canada, je n'ai pas eu de retour du Maire à mes 2 messages laissés sur sa boîte vocale, serait-il possible de laisser du composte lorsque le camion va en chercher au pied du panneau Municipalité de Nantes sur notre terrain sur la voie de contournement, je ferais un aménagement en y mettant des fleurs.

Bonne journée !

Sylvain Côté

Le maire de la municipalité répond à la question au point 12 du présent ordre du jour.



N° de résolution  
ou annotation

21-04-103

## 5 - ADMINISTRATION

### 5.1 - Modification de la police d'accident pour les pompiers

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Yvan Boucher, il est résolu que les résolutions que la municipalité modifie l'assurance de type police d'accident pour les pompiers pour moins de 25 pompiers soient option K avec indemnité hebdomadaire dans le renouvellement de contrat d'assurance pour un montant de prime de 1 463\$ hors taxes.

**Que** le directeur général de la municipalité remplit et transmet le formulaire de modification au courtier d'assurance de la municipalité (FQM).

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

21-04-104

### 5.2 - Correction d'affectation de dépenses pour le projet de réfection du 10e rang et la rue Boutin de l'année fiscale 2020

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Richard Grenier, il est résolu que les résolutions 20-12-355 et 20-10-298 soient modifiées pour affecter les dépenses à même le règlement d'emprunt 455-20 du décompte progressif n°5 pour les travaux exécutés au 17 novembre 2020 et du décompte progressif # 3 pour les travaux au 25 septembre 2020, le tout en lien avec le projet de la rue Boutin et le 10e rang et signé par l'ingénieur Frédéric Blais de la compagnie EXP.

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

21-04-105

### 5.3 - Achat d'une banque d'heures de service à Infotech

**Sur la proposition de** madame Lynda Bouffard, appuyée par monsieur Richard Grenier, Il est résolu que la municipalité se prémunisse d'une banque d'heures de 26 heures auprès d'Infotech pour un montant de 2 253,51\$ taxes incluses.

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

21-04-106

### 5.4 - Demande de crédit de taxes au 2872 rue Boutin

Le conseil municipal a pris connaissance de la lettre et demande au directeur général d'informer l'inspecteur de bâtiment de prendre contact avec le propriétaire.

### 5.5 - Embauche de monsieur André Fillion comme chauffeur, opérateur et journalier des travaux publics/voirie

**Sur la proposition de** monsieur Bruneau Hébert, appuyée par monsieur Richard Grenier, il est résolu d'embaucher monsieur André Fillion comme chauffeur, opérateur et journalier des travaux publics/voirie aux conditions énumérées dans le contrat.

**Que** le maire et le directeur général, secrétaire-trésorier sont autorisés à signer le contrat de travail qui indique les conditions d'embauche.

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**



21-04-107

N° de résolution  
ou annotation

#### 5.6 - Embauche de monsieur René Côté comme inspecteur de voirie

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par madame Lynda Bouffard, il est résolu d'embaucher monsieur René Côté comme inspecteur de voirie aux conditions énumérées dans le contrat.

**Que** monsieur René Côté soit aussi nommé comme inspecteur municipal.

**Que** le maire et le directeur général, secrétaire-trésorier sont autorisés à signer le contrat de travail qui indique les conditions d'embauche.

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

21-04-108

#### 5.7 - Installation de caméra de sécurité dans le garage municipal et caserne des pompiers

**ATTENDU QUE** la municipalité a subi à plusieurs reprises du vandalisme à l'intérieur et à l'extérieur du garage municipal;

**Sur la proposition de** monsieur Bruneau Hébert, appuyée par monsieur Yvan Arsenault, il est résolu à l'unanimité que la municipalité de Nantes procède à l'achat et l'installation de caméra de sécurité à l'intérieur et à l'extérieur du garage municipal et la caserne de pompier ce tel que soumissionné par la compagnie "CT MATIC" soit :

- Location d'une plate-forme élévatrice "skyjack" de 19' pour 359.30\$ taxes incluses

- Installation et configuration de 6 à 8h au taux de 105\$/h. Le taux comprend temps de main d'œuvre pour 2 personnes. 0.50\$/km pour le système de 6 caméras (hors taxes)

- Achat de quincaillerie pour 60\$ qui comprend vis, attache câble (hors taxes)

- Achat du système de caméra et enregistreur pour la somme de 729.99\$ plus écofrais de 0.80\$ (hors taxes)

**Que** la dépense en immobilisation soit payée à même les surplus non affectés de la municipalité.

21-04-109

#### 5.8 - Contrat d'entretien d'ascenseur à l'hôtel de ville

**ATTENDU QUE** la régie du bâtiment exige des normes strictes de sécurité pour les ascenseurs telles que des inspections 2 fois par années par un professionnel;

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Boucher, appuyé par madame Lynda Bouffard, il est résolu à l'unanimité d'accepter le contrat de service sur 3 ans de la compagnie "Ascenseur universel inc." aux conditions énumérées dans le contrat d'entretien.

**Que** la graisse utilisée pour l'entretien de l'ascenseur soit inodore.

**Que** le maire de la municipalité ou le directeur général signe le contrat de service.

#### 6 - SERVICE INCENDIE

21-04-110

##### 6.1 - Dépôt du rapport du directeur en incendie

**ATTENDU QUE** les élus ont pris connaissance du rapport de monsieur Éric Côté;



N° de résolution  
ou annotation

21-04-111

**ATTENDU QU'**à la lecture des rapports précédents les membres du conseil constatent qu'il y a plusieurs appels liés à de faux appels d'urgence;

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Boucher, appuyée par monsieur Richard Grenier, il est résolu à l'unanimité d'aviser le chef du pompier de procéder à une vérification de la réglementation en lien avec les fausses alarmes.

#### 6.2 - Formation pour les règles d'utilisation feu vert clignotant

Le conseil demande au directeur général d'aviser le chef pompier afin de vérifier l'intérêt des pompiers afin d'avoir un feu vert clignotant.

21-04-112

#### 6.3 - Nomination du chef pompier à l'application du règlement numéro 451-19 relatif aux systèmes d'alarme

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Yvan Boucher, il est résolu à l'unanimité que la municipalité nomme comme officier municipal monsieur Éric Côté à l'application du règlement numéro 451-19 relatif aux systèmes d'alarme et l'émission de constat d'infraction au nom de la municipalité dans le cadre de l'application du règlement numéro 451-19.

### 7 - SERVICE DE VOIRIE

#### 7.1 - Dépôt du rapport de l'inspecteur municipal

Voir les tâches énumérées aux agendas des opérateurs de voirie envoyés par courriel.

21-04-113

#### 7.2 - Achats et travaux du mois - voirie

Le conseil a pris connaissance de la liste des achats de la voirie.

Le conseil à l'unanimité demande au directeur général d'aviser l'inspecteur de voirie de procéder à la réparation de la porte intérieure du garage afin de minimiser la contamination de poussière entre le garage et la caserne.

21-04-114

#### 7.3 - Offre de service pour le débroussaillage des chemins

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par madame Lynda Bouffard, il est résolu à l'unanimité que la municipalité ce qui suit :

**Que** la municipalité de Nantes retient les services de la compagnie Travaux agricole Richard Lapointe pour le débroussaillage des chemins de la municipalité avec un mat de 32 pieds au cout de 115\$/h et le débroussaillage des chemins de la municipalité avec un mat de 25 pieds au cout de 95\$/h;

**Que** la municipalité de Nantes retient les services de monsieur Gérard Bilodeau pour le fauchage des chemins de la municipalité au cout de 74,73\$/h taxes incluses;

21-04-115

#### 7.4 - Offre de service pour la tonte de pelouse pour le secteur Village et Laval

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Yvan Boucher, il est résolu à l'unanimité que la municipalité accepte l'offre de service de Vincent Breton de tondre la pelouse dans le secteur Village et le secteur Laval de la municipalité et ce, du mois de mai au 15 octobre 2021 pour un montant de 3 200\$ . Le montant est payable en deux versements.



N° de résolution  
ou annotation

21-04-116

Le premier versement lors de la première tonte et le deuxième le 1er aout 2021.

**Que** les places du secteur Laval soient tendues comme discuté avec le directeur général soit la patinoire à son intérieur et à son périmètre extérieur, le talus et le plateau qui se situent en amont de la patinoire.

#### 7.5 - Réparation du différentiel de la rétrocaveuse de la municipalité

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Bruneau Hébert, il est résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement de la facture de la compagnie "Mécanique F. Turmel 2020 inc." pour la réparation de la rétrocaveuse de la municipalité au montant de 9 049,75\$ taxes comprises.

21-04-117

#### 7.6 - Pavage de réparation d'une partie de la rue Laval

**Sur la proposition de** monsieur Richard Grenier, appuyée par monsieur Yvan Boucher, il est résolu que la municipalité accepte la soumission de la compagnie Pavage Garneau pour la réparation d'une partie d'asphalte de la rue Laval pour le montant de 6 174,16\$ taxes incluses.

La résolution est adoptée à la majorité. Monsieur Bruneau Hébert vote contre la résolution.

21-04-118

#### 7.7 - Recouvrement d'une couche de finition dans le développement Bercail phase III et vérification de la fondation de certaines rues dans le développement Bercail

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Yvan Boucher, il est résolu à l'unanimité que la municipalité accepte la soumission de la compagnie Lafontaine et Fils pour l'application d'une couche de finition de MG-20b aux sections Rue Angélique ch. 0+550@+865, Rue Marilou ch. 1+000 @ 1+230, Rue Clément ch. 2+000@ 2+265 pour le montant de 53 722,07\$ taxes incluses (46 725,00\$ hors taxes) aux conditions suivantes :

**Qu'un rapport d'ingénieur certifie** la conformité de la fondation des chemins Rue Angélique ch. 0+550@+865, Rue Marilou ch. 1+000 @ 1+230, Rue Clément ch. 2+000@ 2+265

**Qu'une partie de la dépense à hauteur de 35 000\$ du projet soit affectée** au poste budgétaire 02-320-00-521 et que le reste de la somme de la dépense soit payée à même les surplus non affectés de la municipalité.

21-04-119

#### 7.7.1 - Vérification de la fondation de certaines rues dans le développement Bercail

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par madame Lynda Bouffard, il est résolu à l'unanimité que la municipalité mandate EXP, a faire la vérification de la structure des chemins Rue Angélique ch. 0+550@+865, Rue Marilou ch. 1+000 @ 1+230, Rue Clément ch. 2+000@ 2+265 et la rue Charles tel que soumissionner pour un montant de 1 500\$ hors taxes.



21-04-120

N° de résolution  
ou annotation

### 7.8 - Octrois de contrat pour la réalisation des travaux de réfection des services municipaux sur la rue Notre-Dame et du rang saint-Joseph (SHE-00262325)

**ATTENDU QUE** la municipalité a procédé par demande de soumissions pour le projet par voie électronique avec le SEAO, ainsi que par la parution dans le journal Constructo, tel que prévu par la loi;

**ATTENDU QUE** l'appel d'offres fait partie intégrante comme s'il était ici au long reproduit;

**ATTENDU QUE** les travaux sont conditionnels à l'approbation d'un Règlement d'emprunt pour le financement du projet;

**ATTENDU QUE** les soumissions ont été ouvertes publiquement le 1 avril 2021;

**ATTENDU QUE** six (6) soumissionnaires ont déposé leur offre;

Classement	Soumissionnaires	Montant déposé avec taxes	Montant corrigé avec taxes	Remarques
1	Lafontaine et fils inc.	749 800,00 \$	-	Conforme
2	Grondin Excavation inc.	880 417,04 \$	-	Conforme
3	Excavation Bolduc inc.	954 152,33 \$	-	Conforme
4	Cité Construction TM inc.	958 461,78 \$	9458 466,67 \$	Erreur de calcul
5	Giroux et Lessard Ltée.	996 787,48 \$	-	Conforme
6	Excavation Tourigny inc.	1 040 963,44 \$	-	Conforme

**Sur la proposition de monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Richard Grenier**, il est résolu à l'unanimité que la municipalité de Nantes octroie le contrat pour le projet de la réfection des services municipaux sur une partie de la rue Notre-Dame et une partie du Rang St-Joseph (SHE-00262325) au soumissionnaire conforme "Lafontaine & fils inc.". Celui-ci doit respecter les exigences énumérées dans l'appel d'offres. Le coût de la soumission pour la totalité des travaux requis est de 749 800 \$ taxes incluses, pour les fins auxquelles la dépense est projetée afin de couvrir la facture à recevoir. Les travaux se feront sous la surveillance de l'entreprise EXP.

21-04-121

### 7.9 - Programme d'aide à la voirie locale - Volet Projet particulier d'amélioration

**ATTENDU QUE** la municipalité de Nantes souhaite réaliser des travaux de réfection de son réseau routier;

**ATTENDU QUE** le rechargement et mise en forme de plusieurs rangs est à faire sur le territoire;

**Sur la proposition de monsieur Yvan Boucher, appuyée par monsieur Richard Grenier**, il est résolu à l'unanimité que la municipalité de Nantes par le biais du directeur général de procédé aux demandes d'aide au programme d'aide à la voirie locale - Volet particulier d'amélioration pour réalisé des travaux de voirie sur les chemins suivants : grande ligne, chemin Lac-origanal, Chemin Mackenzie, Chemin la languette, Rang Saint-Joseph, Rang de la Yard et st-cécilie.





21-04-122

N° de résolution  
ou annotation

21-04-123

#### 7.10 - Paiement pour le service d'entretien des chemins par Travaux Agricoles Richard Lapointe

Sur la proposition de monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Bruneau Hébert, il est résolu à l'unanimité que la municipalité de Nantes procède au paiement de la facture numéro 947323 pour le service d'entretien des chemins par la compagnie "travaux Agricoles Richard Lapointe" au montant de 3 460,75\$ taxes incluses.

#### 7.11 - Disposition de bien - Chevrolet Silverado année 2011 - 1GCRKPE37BZ184316

**ATTENDU QUE** le véhicule Chevrolet Silverado de l'année 2011 ayant pour numéro de série 1GCRKPE37BZ184316 est un véhicule accidenté non fonctionnel;

**ATTENDU QUE** le véhicule est devenu désuet et peut être vendu;

Sur la proposition de monsieur Yvan Boucher, appuyée par monsieur Richard Grenier, il est résolu à l'unanimité que la municipalité de Nantes procède à la vente du véhicule ayant pour numéro de série 1GCRKPE37BZ184316 à monsieur Danny Prince propriétaire du Garage Prince (1258 Principale à Nantes) pour la somme de 400\$.

**Que** le directeur général signe tout document nécessaire à la transaction auprès des instances gouvernementales.

### 8 - SERVICE D'EAU POTABLE ET D'EAUX USÉES

#### 8.1 - Dépôt du rapport de l'opérateur en eaux usées

Les élus ont pris connaissance du rapport de l'opérateur en eaux usées.

### 9 - SERVICE D'AMÉNAGEMENT, D'URBANISME ET DE ZONAGE

#### 9.1 - Dépôt du rapport de l'inspecteur en bâtiment

Les élus ont pris connaissance du rapport de monsieur Jacques Pichardie.

Les membres soulignent au directeur général que la rencontre avec monsieur Marc-Antoine Grenier devra être enregistrée.

21-04-124

#### 9.2 - Soumission d'ingénieur pour réaliser une ouverture dans un mur de béton - Bâtiment municipal (hôtel de ville)

Le point est reporté à une séance ultérieure.

Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.

21-04-125

#### 9.3 - Demande d'arbres dans le cadre du mois de l'arbre et des forêts

**ATTENDU QUE** la municipalité organisera une activité (citoyens, étudiants, grand public, etc.) dont les objectifs seront :

- Sensibiliser la population à l'importance et au respect de l'arbre et des forêts ;
- Permettre à la population d'acquérir des connaissances sur les arbres et les soins à leur prodiguer ;



N° de résolution  
ou annotation

21-04-126

- Inciter la population à poser un geste concret de conservation pour améliorer l'environnement;

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Boucher, **appuyée par** monsieur Richard Grenier, il est résolu à l'unanimité que la municipalité demande dans le cadre du mois de l'arbre et des forêts 300 arbres conifère et 400 arbres feuillus au ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs du Québec.

**Que** la municipalité organise une activité durant le mois de mai 2021 si le temps le permet afin de donner un nombre limité d'arbres aux participants et/ou planter des arbres dans un lieu pouvant générer un bénéfice environnemental ou social pour la population (ex. parc municipal, école, piste cyclable, bande riveraine)

#### **9.4 - Demande d'aide financier à la MRC pour la réalisation de plan et devis pour la réhabilitation du barrage du Lac Whitton**

**ATTENDU QUE** la municipalité a pour objectif de conserver le milieu naturel au Lac Whitton;

**ATTENDU QUE** le Lac Whitton est étendu d'eau ayant une superficie approximative de 1,1 km<sup>2</sup> avec une profondeur moyenne approximative de 2m;

**ATTENDU QUE** le niveau du lac Whitton était contrôlé par le barrage du Lac Whitton;

**ATTENDU QUE** le niveau actuel du lac Whitton est important pour l'écosystème du secteur;

**ATTENDU QUE** le barrage du Lac Whitton est une infrastructure représentant des défaillances;

**ATTENDU QUE** le Lac Whitton fait partie d'un système hydrique complexe qui dépasse les frontières de la municipalité de Nantes;

**ATTENDU QUE** l'enjeu de la réfection du barrage est un enjeu régional;

**ATTENDU QUE** le conseil a lu le rapport d'inspection visuelle réalisé par le coordonnateur à la gestion des cours d'eau, monsieur Rémi Morin ;

**ATTENDU QUE** la municipalité souhaite étudier les différentes pistes possibles pour la réparation du barrage;

**ATTENDU QUE** monsieur Miroslav Chum peut réaliser des plans, devis et estimations de couts pour la réfection du barrage;

**ATTENDU QUE** pour réaliser plan devis, et estimation requièrent une dépense conséquente pour la municipalité;

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, **appuyée par** monsieur Richard Grenier, il est résolu à l'unanimité que la municipalité demande à la MRC (Fond du bassin versant) une aide de 50% du cout de la réalisation de plan et devis pour la réhabilitation du barrage du Lac Whitton.

**Que** la présente résolution et la soumission de l'ingénieur pour la réalisation des plans et devis soient transmises à la MRC.



21-04-127

N° de résolution  
ou annotation

21-04-128

21-04-129

#### 9.5 - Préparation de plan et devis pour le barrage du Lac-Whitton

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Boucher, appuyée par monsieur Richard Grenier, il est résolu à l'unanimité que la municipalité octroie le contrat de production de plans et devis pour la réhabilitation du barrage du Lac-Whitton à la compagnie "Miroslav Chum inc." pour le montant de 8 853,76\$ taxes incluses (7 700,60\$ hors taxes)

**Que** la dépense soit payée à même les surplus non affectés de la municipalité.

#### 9.6 - Offre de service d'un système téléphonique pour l'escouade Canine MRC

**Sur la proposition de** madame Lynda Bouffard, appuyée par monsieur Bruneau Hébert, il est résolu à l'unanimité que la municipalité de Nantes refuse l'offre de service offert de "L'escouade canine MRC" pour un système téléphonique.

### 10 - PRÉSENTATION DES COMPTES

#### 10.1 - Adoption des comptes

**Sur la proposition de** monsieur Richard Grenier, appuyée par monsieur Yvan Boucher, le Conseil de la municipalité de Nantes approuve la liste des comptes à payer énumérés, totalisant 109 129,36 \$ en référence aux chèques numéros 2021000185 à 2021000245, 2021901949 à 202190227 et d'autoriser le directeur général, secrétaire-trésorier à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

Administration générale:	33 703,12 \$
Sécurité publique:	7 813,74 \$
Transport:	34 627,38 \$
Hygiène du milieu:	16 755,23 \$
Aménagement, urbanisme et développement:	3 385,23 \$
Loisirs et culture:	2 220,99 \$
Remises de l'employeur:	9 917,95 \$
Dépenses d'investissement	705,72 \$
<b>Total des chèques émis:</b>	<b>109 129,36 \$</b>

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

### 11 - RAPPORT DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES

#### 11.1 - Dépôt du rapport des activités financières au 13 avril 2021

Le conseil a pris connaissance du rapport.

21-04-130

#### 11.2 - Acceptation des dépenses autorisées au registre du D.G. au 13 avril 2021

**Sur la proposition de** monsieur Yvan Arsenault, appuyée par monsieur Richard Grenier, il est résolu que les élus acceptent les dépenses autorisées contenues dans le registre déposé pour le mois. soit l'achat de trousse d'urgence au montant de 961,21\$ taxes incluses et l'achat de 50 boîtes d'archive pour le montant de 143,72\$ taxes incluses.



N° de résolution  
ou annotation

**Résolution adoptée à l'unanimité par les conseillers présents.**

## **12 - RAPPORT DU MAIRE**

Le maire explique la rencontre du 26 mars 2021 avec le ministre du Transport Canada sur le sujet de la voie de contournement. il explique aussi qu'il va assister à une rencontre virtuelle avec le représentant de Transport Canada dans le projet de la voie de contournement, le vendredi 16 avril 2021 à 13:00h

**21-04-131**

### **12.1 - Poste d'inspecteur à la MRC**

**ATTENDU QUE** le maire de la municipalité de Nantes explique l'intention de la MRC dans leur projet d'embauche d'un inspecteur de bâtiment;

**Sur la proposition de monsieur Yvan Boucher, appuyée par Bruneau Hébert,** il est résolu que la municipalité de Nantes s'oppose à l'embauche d'un nouvel employé supplémentaire à la MRC du Granit.

## **13 - DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE DU MOIS**

Les membres du Conseil ont pris connaissance de la correspondance reçue durant le mois et celle-ci est déposée aux archives.

## **14 - COMPTE RENDU DES COMITÉS ET AUTRES**

**21-04-132**

### **14.1 - Ouverture de l'OTJ (Organisation de Terrain de Jeux) 2021**

Le conseil est d'avis de remettre le sujet à une séance prochaine étant donné que les mesures sanitaires dans l'actuel état ne permettent pas de prendre une décision éclairée.

**21-04-133**

### **14.2 - Installation d'un système de climatisation dans la salle ACLN**

**Sur la proposition de monsieur Yvan Arsenault, appuyée par madame Lynda Bouffard,** il est résolu à l'unanimité que la municipalité procède à l'achat et l'installation de deux thermopompes de type Moovair M25 dans le bâtiment de la municipalité situé dans le secteur Laval (ACLN).

**Que** le contrat d'installation et l'achat des thermopompes soient attribués à la compagnie Airconfort Dodier inc, pour le montant de 11 267,55\$ taxes incluses.

**Que** la dépense d'immobilisation soit prise du surplus non affecté.

**21-04-134**

### **14.3 - Offre de service pour cirer le plancher de la salle du conseil**

**Sur la proposition de monsieur Yvan Arsenault, appuyée par madame Lynda Bouffard,** il est résolu à l'unanimité que la municipalité accepte la soumission pour le cirage de la salle du conseil faite par Marcel Pelletier au montant de 475\$ hors taxes soit 546,13 taxes incluses

**21-04-135**

### **14.4 - Adhésion 2021-2022 au conseil sport loisir de l'Estrie**

**Sur la proposition de madame Lynda Bouffard, appuyée par monsieur Richard Grenier,** il est résolu que la municipalité adhère au conseil sport loisir de l'Estrie au montant de 100\$.

**Que** monsieur Jacques Breton et madame Lynda Bouffard représentent la municipalité à l'assemblée générale annuelle qui aura lieu le 27 mai 2021.



**21-04-136**  
N° de résolution  
ou annotation

**21-04-137**

## 15 - DONS ET COMMANDITES

### 15.1 - Dons à JEVI

Sur la proposition de monsieur Yvan Boucher, appuyée par monsieur Bruneau Hébert, il est résolu à l'unanimité que la municipalité fasse un don de 100\$ à l'organisme à but non lucratif "JEVI".

## 16 - QUESTIONS DIVERSES

## 17 - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 h 00.

Jacques Breton  
Maire

Ali Mohammed Ayachi  
Directeur général  
Secrétaire-trésorier

Je, **Jacques Breton**, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Jacques Breton  
Maire



N° de résolution  
ou annotation

